

Instrucciones para el registro de VOPE en la nueva base de datos de la IOCE

Aquí se presenta una guía para ayudarle a registrar su VOPE en la nueva base de datos web::

- Le recomendamos que primero responda a las preguntas de la Parte I en la versión en Word del cuestionario. Cuando esté listo, puede ir a www.ioce.net/en/VOPERegistration.php e introduzca la Información Básica de Perfil allí.
- Esta nueva base de datos en línea de la IOCE se basa en la plataforma Wild Apricot. Wild Apricot es una excelente base de datos de miembros (utilizada por muchos afiliados locales de la AEA en Estados Unidos y VOPEs en algunos otros lugares). Sin embargo, se basa en miembros individuales. Para los propósitos de la IOCE lo estamos usando como una base de datos institucional (VOPEs). Aunque la información que introduzca será sobre la VOPE, todo está ligado a la **Primera persona de contacto** que asume la responsabilidad de registrar su VOPE. Sólo aquel contacto principal puede hacer cualquier modificación posterior de la información de su VOPE en el sitio web Wild Apricot. Si su VOPE desea nombrar a un nuevo contacto principal, la persona que hizo de **Contacto principal** original tiene que cambiar el nombre y dirección de correo electrónico en la base de datos de Wild Apricot.
- Nosotros pedimos nombres y direcciones de correo electrónico de dos personas de contacto adicionales para su VOPE, por lo que los mensajes de correo electrónico se pueden enviar a ellos, así como las Primera Persona de Contacto.
- Si usted es el líder más de una VOPE, tendrá que utilizar una dirección de correo electrónico personal diferente, o cambiar ligeramente su dirección de correo electrónico al registrar la segunda VOPE. (Ver explicación de cómo hacerlo [aquí](#).)
- Usted verá que las preguntas aparecen debajo de los campos de respuesta. Pedimos disculpas por esto, pero no parece ser adaptable en el Wild Apricot
- Se le invita a poner anuncios de eventos mediante la actualización de las respuestas en los campos de la Wild Apricot.
- Idea final: le corresponde a usted (representantes de la VOPE) actualizar la información sobre su VOPE cuando haya cambios significativos.

- El documento completo del cuestionario a las VOPEs (Parte I y II) debe ser grabado en formato Word con el nombre de su país/región, nombre de VOPE, + Respuestas a encuesta 2015]. y envíelo como archivo adjunto a Lynn@IOCE.net. Para subirlo al sitio de la IOCE (reemplazando cualquier versión anterior que hubiera del mismo)

Nivel de membresía en la IOCE

- Tenga en cuenta que se le pregunta si va a registrar su VOPE como miembro ordinario de la de la IOCE, o como Miembro Completo (contribuyentes). Hay privilegios adicionales que vienen con el status de los Miembros Completos, incluyendo la estrella de oro en su pin en el mapa del mundo en el sitio web de la IOCE, y la invitación a participar en la Asamblea General de la IOCE y otras invitaciones enviadas sólo a los de la lista de correo de los Miembros Completos. También, de

manera significativa, se espera que VOPEs que desean participar en programas financiados por IOCE/EvalPartners- como el programa P2P o el Foro Global de Evaluación en Nepal, sean miembros completos (contribuyentes) de la IOCE.

- Instrucciones para el envío de contribuciones a la IOCE se pueden encontrar en <http://www.ioce.net/en/applyOrRenew.php>.
- Reconocemos que la transferencia de fondos a nivel internacional es difícil y costosa en muchos países. Mientras que normalmente esperamos que todas las VOPEs sean miembros Completos (contribuyentes) antes de recibir subvenciones P2P o subsidios para participar en el Foro Global de Evaluación, estamos abiertos a discutir sobre una base de caso por caso los medios más viables de la presentación de sus contribuciones financieras a la IOCE. Las consultas pueden ser dirigidas a Lynn@IOCE.net.